

Порядок пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федерального образовательного стандарта, в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 71» (МБОУ «Школа № 71»),

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (статья 35);
- Федеральным законом от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (статья 7);
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.12.2011г. № МД01634/03 «Об использовании учебников в образовательном процессе».

1.2. Настоящий Порядок принимается педагогическим советом МБОУ «Школа № 71» (далее – Школа), имеющим право вносить изменения и дополнения, согласовывается Управляющим советом и утверждается приказом директора Школы.

1.3. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

2. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями.

2.1. К учащимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов относятся: учащиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

2.2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов учащиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке Школы учебники и учебные пособия на срок, как правило, до одного года.

2.3. Перечень учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов утверждается решением педагогического совета Школы и доводится до сведения учащихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.4. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Школы.

2.5. За каждый полученный учебник и учебное пособие расписываются классные руководители в специальной тетради учета выданных учебников и учебных пособий.

2.6. При получении учебника или учебного пособия учащийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом классного руководителя и работника библиотеки.

3. Права и обязанности учащихся при пользовании учебниками и учебными пособиями.

3.1. Учащиеся обязаны:

- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям;
- возвращать учебники и учебные пособия в библиотеку в установленные сроки.

3.2. Учащиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- получать информацию о наличии в библиотеке Школы конкретного учебника или учебного пособия;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.